



APPEL AUX CANDIDATS

Engagement d'un gestionnaire (M/F) de projets du centre FoRS: Domaines des sciences et des sciences de l'ingénieur et technologie.

Les domaines des sciences et des sciences de l'ingénieur et technologie recherche **un gestionnaire des projets**.
Vous trouverez ci-dessous un appel à candidature pour cette fonction.

Missions

- ✓ Développer et promouvoir la recherche, la formation continuée et l'entrepreneuriat dans les départements des domaines des sciences et des sciences de l'ingénieur et technologie.
- ✓ Identifier les formations pouvant être proposées par les domaines des sciences et des sciences de l'ingénieur et technologie et soutenir la rédaction de leurs cahiers des charges.
- ✓ Animer et assurer les suivis des groupes de travail « FoRS » et « entrepreneuriat » des domaines des sciences et des sciences de l'ingénieur et technologie.
- ✓ Développer et coordonner des projets dans les domaines des sciences et des sciences de l'ingénieur et technologie.

Tâches

- **Structurer le centre FoRS-Techno et assurer sa visibilité**
 - ✓ Décrire et actualiser les champs de recherche et les projets du centre ;
 - ✓ Tenir à jour le cadastre des expertises et des ressources disponibles au sein des départements, en concertation avec les cinq directeurs de départements adjoints au directeur de domaine ;
 - ✓ Tenir à jour un tableau de suivi des projets à destination des conseils et collèges du domaine des sciences et des sciences de l'ingénieur et technologie. Sur invitation du directeur de domaine, présenter ces avancées, en lien avec les cahiers des charges établis.
- **Développer des projets**
 - ✓ Mener une veille pour rechercher de nouveaux projets de formation et de recherche, ainsi que des sources de financements ;
 - ✓ Identifier les projets pertinents au regard des expertises des départements et les transmettre. Centraliser et soutenir les réponses aux appels d'offre des départements ;
 - ✓ Etablir une proposition de sélection des projets équilibrée entre les différentes formations, les deux domaines, les deux pôles, tant pour la recherche que pour la formation continue.
- **Soutenir les partenariats internes et externes**
 - ✓ Stimuler les équipes pédagogiques des départements pour développer des projets de recherche et de formation continue.
 - ✓ Assurer la promotion du centre :
 - Participer aux activités organisées au sein des écosystèmes de la recherche et de la formation continue.
 - Concevoir des supports de communication efficaces (en lien avec le service communication).

- **Assurer la gestion du centre FoRS-Techno**
 - ✓ S'assurer que les contraintes administratives, réglementaires et financières ont été intégrées dans la l'analyse par les porteurs des projets ou les directions de département adjointes ;
 - ✓ Participer à l'élaboration du budget FoRS des domaines ;
 - ✓ Construire et alimenter le catalogue des modules de formation continuée ;
 - ✓ Soutenir les directeurs dans l'organisation pratique des modules de formation ainsi que les contacts avec les participants et formateurs ;
 - ✓ Assurer la classification, la présentation, l'organisation et l'archivage des informations en lien avec la mission ;
 - ✓ Collaborer à l'écriture des projets en lien avec les chercheurs désignés pour mener le projet à bien ;
 - ✓ Emettre un avis quant aux plans financiers des différents projets établis avec le directeur du/des départements concernés, ainsi que quant à la demande de validation de projet de recherche destinée au collège de direction ; Assurer un suivi de ces plans financiers.
 - ✓ Rédiger le rapport d'activités annuel du centre FoRS-Techno.
- **Assurer les collaborations en interne**
 - ✓ Participer aux réunions organisées par FoRS-Henallux ;
 - ✓ Collaborer au quotidien avec les services de FoRS Henallux, et les services comptabilité, juridique, informatique, communication ;
 - ✓ Collaborer avec ses collègues gestionnaires de la recherche dans les autres domaines, et les éventuels relais des départements du domaine.
 - ✓ Proposer et animer des ateliers, des activités de formations, d'intervisions, de séminaires, en lien avec la recherche, l'entrepreneuriat et la formation continue à destination des chercheurs et enseignants des différents départements du domaine des sciences et des sciences de l'ingénieur et technologie.

Conditions de travail

- ✓ Mission avec une période d'essai d'une année et une évaluation.
- ✓ 4/10 ETP. Le volume de la charge sera réévalué en cas de développement équilibré au sein du domaine.
- ✓ Lieu de travail : un bureau partagé sera disponible dans le département dont est issu le candidat (Arlon, Marche-En-Famenne, Namur, Seraing, Virton).
- ✓ Statut : en fonction de la situation administrative du membre du personnel au sein de la HE
- ✓ Les déplacements entre départements s'effectuent en fonction des projets développés et sur demande d'une direction de département adjointe.
- ✓ Entrée en fonction : dès que possible.
- ✓ Possibilité d'approfondir son expertise dans le domaine de la recherche via des formations.
- ✓ Réunions régulières avec le directeur de domaine.

Lien hiérarchique :

Le directeur du domaine des sciences et du domaine des sciences de l'ingénieur et technologie est l'autorité hiérarchique du gestionnaire de projets FORS-Techno.

Profil recherché

- **Qualifications requises**
 - ✓ Master de finalité économique, informatique ou technique ;
 - ✓ Une formation complémentaire en lien avec la recherche est un plus.